

Số: 1330/TB-ĐKT  
V/v Kiểm tra phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại các huyện, thành phố

Ninh Bình, ngày 06 tháng 11 năm 2017

**Kính gửi:**

- Các Sở: Nội vụ; Kế hoạch và Đầu tư; Tài chính, Y tế; Tài nguyên và Môi trường; Lao động, Thương binh và Xã hội; Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Liên đoàn lao động tỉnh; Tỉnh đoàn; Hội Nông dân; Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh; Đài phát thanh và truyền hình Ninh Bình; Báo Ninh Bình;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Phòng GDĐT các huyện, thành phố.

Thực hiện kế hoạch số 140/KH-BCĐ ngày 18/10/2016 của Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tỉnh Ninh Bình; Quyết định số 1218/QĐ-UBND ngày 20/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc thành lập đoàn kiểm tra phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tỉnh Ninh Bình. Đoàn Kiểm tra của tỉnh tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2017 tại các huyện, thành phố. Kế hoạch cụ thể như sau:

**I. NỘI DUNG KIỂM TRA**

**1. Kiểm tra các loại hồ sơ phổ cập**

**Loại 1. Tập văn bản chỉ đạo** (Trung ương, tỉnh, huyện)

*Yêu cầu:*

- Tập văn bản có mục lục và sắp xếp theo thứ tự: Trung ương, tỉnh, huyện
- Văn bản của mỗi cấp đều sắp xếp theo thứ tự thời gian

**Loại 2. Hồ sơ đề nghị công nhận cấp huyện đạt chuẩn:** đóng thành quyển hoặc kẹp thành tập, xếp thứ tự từ trên xuống các loại hồ sơ như sau:

- Tờ trình đề nghị tỉnh kiểm tra
- Báo cáo quá trình thực hiện và kết quả PCGD XMC kèm theo các biểu thống kê: của các cấp xếp theo thứ tự từ trên xuống dưới: MN, TH, THCS, XMC
- Quyết định:
  - + Thành lập BCĐ hoặc kiện toàn BCĐ PCGD XMC.
  - + Thành lập đoàn kiểm tra PCGD XMC và tổ giúp việc của huyện, thành phố.
  - + Quyết định công nhận các xã đạt chuẩn PCGD XMC.

*(Hồ sơ đề nghị công nhận đơn vị cấp huyện đạt chuẩn PCGD XMC nộp bản chính đầy đủ thủ tục hành chính và có tính pháp lý gửi về phòng GDTrH chậm nhất ngày 20/11/2017)*

**Loại 3. Hồ sơ đề nghị công nhận xã đạt chuẩn** (từng xã nộp lên BCĐ cấp huyện)

- Tờ trình đề nghị huyện kiểm tra công nhận cấp xã đạt chuẩn PCGD XMC.
- Báo cáo quá trình thực hiện và kết quả PCGD XMC kèm theo các biểu thống kê: của từng cấp xếp theo thứ tự từ trên xuống dưới: MN, TH, THCS, XMC
- Quyết định:
  - + Thành lập BCĐ hoặc kiện toàn BCĐ PCGD XMC xã;
  - + Thành lập Đoàn tự kiểm tra PCGD XMC của xã.
- Biên bản kiểm tra công nhận PCGD XMC của huyện đối với xã.
- Quyết định công nhận xã đạt chuẩn PCGD XMC của huyện.

**2. Quy trình kiểm tra**

- Nghe Ban chỉ đạo PCGD XMC cấp huyện báo cáo kết quả duy trì và nâng cao chất lượng PCGD XMC đối với trẻ 5 tuổi, PCGD Tiểu học, PCGD THCS và xóa mù chữ.
- Trao đổi thảo luận, chất vấn của Đoàn kiểm tra đối với BCD cấp huyện.
- Đoàn Kiểm tra chia thành các nhóm kiểm tra các nội dung tại đơn vị;
- Tiến hành đối chiếu hồ sơ PCGD XMC của huyện đối với hồ sơ PCGD XMC cấp xã; đặc biệt là đối chiếu kết quả PCGD XMC của huyện đối với kết quả PCGD XMC của đơn vị cấp xã.
- Kiểm tra xác suất tại một số đơn vị cấp xã hoặc một số trường MN, TH, THCS trong địa bàn.
- Đánh giá, kết luận ghi biên bản nội dung kiểm tra của Đoàn Kiểm tra.

## II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

### 1. Thời gian

Ngày	Buổi	Đơn vị kiểm tra	Đoàn kiểm tra	Thời gian làm việc từ
27/11/2017	Buổi sáng	Huyện Nho Quan	Đoàn 1	8h00
		Huyện Kim Sơn	Đoàn 2	
		Huyện Yên Mô	Đoàn 3	
	Buổi chiều	Huyện Gia Viễn	Đoàn 1	13h30
		Huyện Yên Khánh	Đoàn 2	
		TP Tam Điệp	Đoàn 3	
28/11/2016	Buổi sáng	TP Ninh Bình	Đoàn 1	8h00
	Buổi chiều	Huyện Hoa Lư		13h30

### 2. Địa điểm: tại UBND các huyện, thành phố

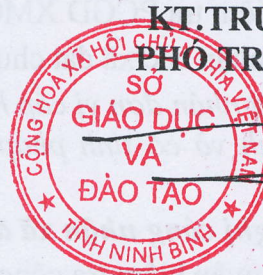
## III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

(Có phụ lục kèm theo)

Trưởng Đoàn Kiểm tra đề nghị UBND các huyện, thành phố phối hợp chỉ đạo phòng GDĐT chuẩn bị chu đáo các nội dung được kiểm tra để Đoàn Kiểm tra kết quả phổ cập dục, xóa mù chữ của tỉnh tiến hành thuận lợi, đúng lịch trình./. *✍*

#### Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Trưởng đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT, GDTrH.Y/06.



KT. TRƯỞNG ĐOÀN  
PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ GDĐT  
Đỗ Văn Thông



**SỞ DANH SÁCH ĐOÀN KIỂM TRA PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ**  
(Kèm theo Công văn số 1330 /TB-ĐKT ngày 06 tháng 11 năm 2017)

	Họ và tên	Đơn vị	Nhiệm vụ
<b>Đoàn 1: Kiểm tra tại huyện Nho Quan, Gia Viễn, TP Ninh Bình và huyện Hoa Lư</b>			
1	Ông Đỗ Văn Thông	Phó Giám đốc Sở GDĐT	Trưởng đoàn
2	Ông Nguyễn Đình Tấn	Trưởng phòng GDTrH, Sở GDĐT	Thư ký
3	Ông Phạm Ngọc Thịnh	Phó Giám đốc Sở KH-ĐT	Ủy viên
4	Ông Ngô Ngọc Quang	Phó Giám đốc Sở Y tế	Ủy viên
5	Bà Đỗ Thị Thúy Ngọc	P.Trưởng phòng GDTrH, Sở GDĐT	Giúp việc
6	Ông Trịnh Duy Nghĩa	P.Trưởng phòng GDTH, Sở GDĐT	Giúp việc
7	Bà Cao Thị Hòa	P.Trưởng phòng GDMN, Sở GDĐT	Giúp việc
8	Ông Nguyễn Văn Huân	P.Trưởng phòng GDTX, Sở GDĐT	Giúp việc
9	Mời đại biểu Ban tuyên giáo Tỉnh ủy, Hội Nông dân; phóng viên Đài truyền hình, Báo Ninh Bình		
<b>Đoàn 2: Kiểm tra tại huyện Kim Sơn, Yên Khánh</b>			
1	Ông Phạm Thanh Toàn	Phó Giám đốc Sở GDĐT	Trưởng đoàn
2	Bà Đồng Thị Thủy Trung	Trưởng phòng GDTX, Sở GDĐT	Thư ký
3	Ông Vũ Quốc Uy	Phó Giám đốc Sở Nội vụ	Ủy viên
4	Ông Nguyễn Hữu Tuyển	PGD Sở LĐ TB và XH	Ủy viên
5	Bà Đinh Thị Yên	P.Trưởng phòng GDTrH, Sở GDĐT	Giúp việc
6	Bà Lê Thị Lan	P. Trưởng phòng GDMN, Sở GDĐT	Giúp việc
7	Bà Đinh Thị Hoa	CV phòng GDTX, Sở GDĐT	Giúp việc
8	Ông Phạm Văn Tĩnh	CV phòng GDTH, Sở GDĐT	Giúp việc
9	Mời đại biểu Liên đoàn lao động tỉnh, Tỉnh đoàn; phóng viên Đài truyền hình, báo Ninh Bình		
<b>Đoàn 3: Kiểm tra tại huyện Yên Mô, thành phố Tam Điệp</b>			
1	Bà Bùi Thị Khuyên	Phó Giám đốc Sở GDĐT	Trưởng đoàn
2	Bà Trịnh Thị Bản	Trưởng phòng GDMN, Sở GDĐT	Thư ký
3	Ông Vũ Xuân Hiệp	Phó Giám đốc Sở Tài Chính	Ủy viên
4	Ông Nguyễn Tiến Dũng	PGD Sở Tài nguyên và môi trường	Ủy viên
5	Bà Phạm Thị Tuất	Trưởng phòng GDTH, Sở GDĐT	Giúp việc
6	Bà Vũ Thị Hồng Nga	P.Trưởng phòng GDTrH, Sở GDĐT	Giúp việc
7	Bà Nguyễn Thị Hương	P.Trưởng phòng GDTX, Sở GDĐT	Giúp việc
8	Bà Phan Thị Hiền	CV phòng GDNM, Sở GDĐT	Giúp việc
9	Mời đại biểu Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh; phóng viên Đài truyền hình, báo Ninh Bình		