

Số: 278 /TB-SGDĐT

Ninh Bình, ngày 07 tháng 11 năm 2017

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra việc thực hiện các khoản thu, chi ngoài NSNN tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Ninh Bình

Thực hiện Quyết định số 607/QĐ-SGDĐT ngày 02/10/2017 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về kiểm tra việc thực hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách nhà nước tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh;

Ngày 25/10/2017, các Đoàn kiểm tra của Sở GDĐT đã tiến hành kiểm tra tại 08 cơ sở giáo dục gồm 02 trường Mầm non, 03 trường Tiểu học và 03 trường THCS thuộc Phòng GDĐT huyện Kim Sơn;

Sở Giáo dục và Đào tạo đánh giá và thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Đoàn 1

Kiểm tra tại Trường Mầm non Yên Mật, Mầm non Còn Thoi.

a) Ưu điểm

- Các cơ sở giáo dục được kiểm tra đã xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện các khoản thu theo quy định, thu thỏa thuận, ủng hộ, tài trợ xây dựng cơ sở vật chất cho nhà trường.

- Hồ sơ về việc thực hiện các khoản thu, chi có đơn vị được kiểm tra đã lập và lưu trữ cơ bản đảm bảo theo quy định.

- Nhà trường đã phối hợp có hiệu quả với cha mẹ học sinh về việc thực hiện các khoản thu, chủ trương hỗ trợ, bổ sung kinh phí sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường góp phần tạo cảnh quan trường, lớp và nâng cao chất lượng giáo dục, chăm sóc cho học sinh khi tham gia các hoạt động tại nhà trường.

- Các trường đã có tờ trình tham mưu cho UBND xã về chủ trương sửa chữa cơ sở vật chất cho nhà trường bằng hình thức xã hội hóa giáo dục và đã được UBND xã đồng ý bằng văn bản.

- Đã thực hiện ký cam kết về thực hiện các khoản thu năm học 2017-2018 với Phòng GDĐT huyện Kim Sơn.

b) Nhược điểm

Còn có chứng từ chi sử dụng hóa đơn bán lẻ không đúng quy định (hóa đơn bán lẻ dưới 200.000 đồng sử dụng bảng kê mua hàng).

2. Đoàn 2

Kiểm tra tại trường Tiểu học Xuân Thiện và Tiểu học Thượng Kiệm.

a) Ưu điểm

- Các trường đã phối hợp cha mẹ học sinh làm tốt công tác tuyên truyền về việc thực hiện các khoản thu, chủ trương hỗ trợ, bổ sung sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường; nâng cao chất lượng giáo dục, chăm sóc, học tập cho học sinh.

- Các trường xây dựng kế hoạch huy động xã hội hóa giáo dục và thực hiện các khoản thu các năm học, trong đó có dự trù kinh phí cụ thể cho từng nội dung công việc; thành lập Ban vận động xã hội hóa giáo dục.

- Thống nhất chủ trương huy động xã hội hóa và kế hoạch triển khai trong Ban Giám hiệu, Hội đồng nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh. Các khoản đóng góp thỏa thuận được sự nhất trí cao của cha mẹ học sinh (thể hiện trong biên bản họp Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và biên bản họp Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp).

- Các khoản thu, chi được theo dõi trên hệ thống sổ sách và công khai theo quy định.

b) Nhược điểm

Năm học 2016-2017, có chứng từ chi từ các khoản thu ngoài ngân sách của Trường Tiểu học Xuân Thiện chưa đầy đủ thủ tục hành chính theo quy định.

3. Đoàn 3

Kiểm tra tại Trường THCS Quang Thiện và THCS Văn Hải.

a) Ưu điểm

- Nhà trường có đầy đủ các văn bản quy định về thực hiện các khoản thu trong từng năm học; đã xây dựng kế hoạch dự kiến các khoản thu trong năm học 2017 - 2018.

- Trường THCS Quang Thiện, THCS Văn Hải đã thực hiện thu, chi nguồn vận động, đóng góp xây dựng các công trình nhỏ, mua sắm trang thiết bị nhà trường theo quy định tại Công văn số 837/SGDĐT-KHTC ngày 18/8/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Hồ sơ thu, chi có sổ sách, chứng từ kế toán.

b) Nhược điểm

- Khoản tài trợ, đóng góp tự nguyện (XHH):

+ Trường THCS Quang Thiện, THCS Văn Hải: Xây dựng Kế hoạch vận động, đóng góp tu sửa các công trình nhỏ, mua sắm trang thiết bị nhà trường năm học 2016-2017; năm học 2017-2018 chưa đảm bảo về cấu trúc, nội dung (*Dự trù kinh phí chi tiết chưa cụ thể, thiếu chữ ký người lập biểu, kế toán và ký nhận của Hiệu trưởng*).

+ Trường THCS Văn Hải: Danh sách tiếp nhận XHH không có ngày thu tiền, chữ ký người thu tiền, chữ ký của Thủ trưởng đơn vị.

- Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS trường:

+ Trường THCS Quang Thiện: Quy trình tổ chức thực hiện chưa đầy đủ, chưa chặt chẽ theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GDĐT.

+ Trường THCS Văn Hải: Hồ sơ quản lý thu chi kinh phí hoạt động Ban đại diện CMHS không đúng quy định (*Phiếu thu, Phiếu chi, Giấy đề nghị thanh toán do Hiệu trưởng, thủ quỹ, kế toán nhà trường lập và phê duyệt; một số nội dung chi có tính chất phục vụ cho các hoạt động phong trào, chưa gắn với nhiệm vụ, hoạt động của Ban đại diện CMHS theo quy định; quyết toán chi một số nội dung không trong kế hoạch chi*).

- Kinh phí dạy thêm, học thêm

+ Trường THCS Quang Thiện: Hồ sơ quản lý dạy thêm, học thêm lưu trữ chưa đầy đủ (*chưa lưu Danh sách giáo viên đăng ký dạy thêm và kèm theo văn bằng chứng chỉ có chứng thực; đơn xin đăng ký dạy thêm của giáo viên chưa có phê duyệt của Hiệu trưởng*).

+ Trường THCS Văn Hải: Việc chi tiền dạy thêm chưa đúng theo hướng dẫn tại Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 28/3/2014 về việc sửa đổi một số Điều của quy định quản lý về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Ninh Bình ban hành kèm theo Quyết định 21/2012/QĐ-UBND ngày 19/9/2012 của UBND tỉnh Ninh Bình (*chi công tác quản lý, phục vụ 16%; chi cơ sở vật chất 9%*).

4. Đoàn 4

Kiểm tra tại Trường Tiểu học Kim Trung và Trường THCS Đông Hải thuộc Phòng GDĐT huyện Kim Sơn. Kết quả cụ thể như sau:

a) Ưu điểm

- Năm học 2016-2017:

+ Các nhà trường đã chấp hành đúng việc thu, chi các khoản thu theo quy định của tỉnh: Thu học phí, học phí môn tự chọn (Trường Tiểu học Kim Trung), kinh phí dạy thêm, học thêm (Trường THCS Đông Hải).

+ Thực hiện việc thu, chi kinh phí bảo hiểm thân thể, bảo hiểm y tế, quỹ đội theo các quy định hiện hành.

+ Các nhà trường nhận được sự ủng hộ kinh phí của các nhà tài trợ, CMHS, thỏa thuận với CMHS để thực hiện một số nhiệm vụ thay CMHS trong công tác nuôi, dạy học sinh như: Hỗ trợ chi trả công tác quản lý, giáo dục học sinh ngoài giờ, chi trả tiền điện, sửa chữa điện tại các lớp học; nước uống cho học sinh; vệ sinh trường lớp,...

+ Ban đại diện CMHS lớp thực hiện kêu gọi CMHS đóng góp kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS trường, lớp.

- Năm học 2017-2018:

+ Các nhà trường đã thực hiện họp Hội đồng trường, Ban giám hiệu, Hội đồng giáo dục, họp Ban đại diện CMHS, họp toàn thể CMHS toàn trường; đã xây dựng kế hoạch kêu gọi tài trợ; ban hành văn bản cam kết thực hiện các khoản thu và xã hội hóa giáo dục trong trường học năm học 2017-2018 gửi Phòng GDĐT huyện Kim Sơn theo quy định tại Công văn số 226/PGDĐT ngày 18/8/2017 của Phòng GDĐT huyện Kim Sơn về việc thực hiện thu, chi, quản lý và sử dụng các khoản thu trong trường học năm học 2017-2018.

+ Tại thời điểm kiểm tra các nhà trường đã thực hiện việc thông báo các khoản thu theo quy định của UBND tỉnh; thực hiện việc thỏa thuận và nhận được sự đồng thuận từ CMHS về mức thu, chi các khoản thỏa thuận giữa nhà trường và CMHS.

+ Các nhà trường đã và đang triển khai, kêu gọi tài trợ kinh phí từ các tổ chức, cá nhân và CMHS tài trợ cho nhà trường để hỗ trợ nhà trường tổ chức tốt hơn nữa nhiệm vụ giảng dạy và giáo dục học sinh năm học 2017-2018 như: Bảo dưỡng phòng máy vi tính, tiền điện, vệ sinh,..(Trường Tiểu học Kim Trung); xây dựng sân khấu, bồn cây, đổ nền lán xe (Trường THCS Đông Hải).

+ Ban đại diện CMHS các lớp đã và đang vận động CMHS tài trợ kinh phí để Ban đại diện CMHS lớp, trường hoạt động trong năm học 2017-2018.

+ Tại thời điểm kiểm tra Trường THCS Đông Hải đã và đang tổ chức tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm cho học sinh trong nhà trường; các nhà trường đã và đang thu, tiếp nhận kinh phí tài trợ, đóng góp thỏa thuận từ các nhà tài trợ, CMHS trong năm học 2017-2018.

b) Nhược điểm

- Tại thời điểm kiểm tra các nhà trường chưa phân công nhiệm vụ cho bộ phận Văn phòng nhà trường thực hiện thu kinh phí đóng góp, kinh phí thỏa thuận giữa nhà trường và CMHS; chưa thành lập bộ phận tiếp nhận tài trợ cho nhà trường trong năm học 2017-2018.

- Tại các nhà trường vẫn còn có chứng từ chi từ nguồn kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS trường năm học 2016-2017 do Kế toán tham mưu Hiệu trưởng nhà trường duyệt chi (không đúng quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GDĐT).

- Tại Trường Tiểu học Kim Trung thực hiện việc sử dụng thống nhất vở học sinh (có logo giáo dục chung) chưa chặt chẽ về quy trình, hồ sơ thực hiện.

- Trường THCS Đông Hải: Hồ sơ tổ chức, thực hiện dạy thêm còn thiếu đơn xin phép dạy thêm trong nhà trường của một số giáo viên; sổ ghi đầu bài còn thiếu thủ tục hành chính như chưa có chữ ký của GVCN, Lãnh đạo nhà trường,..

II. KIẾN NGHỊ VÀ YÊU CẦU

1. Đối với các cơ sở giáo dục được kiểm tra

1.1. Tổ chức rút kinh nghiệm những nhược điểm của đơn vị như đã nêu trên.

1.2. Tổ chức, thực hiện và chỉ được thu các khoản thu trong trường học theo đúng quy định và hướng dẫn hiện hành (hướng dẫn của Sở GDĐT và của các cơ quan có thẩm quyền như đã cam kết với các cơ quan quản lý cấp trên về việc cam kết thực hiện các khoản thu và xã hội hóa giáo dục trong trường học năm học 2017-2018). Dừng ngay việc thu, chi các nội dung, các khoản kinh phí nhà trường vận dụng theo văn bản 6890/BGDĐT-KHTC ngày 18/10/2010 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn quản lý, sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện cho các cơ sở giáo dục và đào tạo (Chấp hành nghiêm túc Công văn số 519/UBND-VP6 ngày 03/11/2017 của UBND tỉnh về việc tăng cường quản lý các khoản thu, chi và chấm dứt tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục).

1.3. Niêm yết công khai cam kết thực hiện các khoản thu và xã hội hóa giáo dục trong trường học năm học 2017-2018 theo đúng quy định tại Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

1.4. Hiệu trưởng các trường cử đại diện Lãnh đạo nhà trường làm nhiệm vụ thường xuyên phối hợp với Ban đại diện CMHS trường trong việc tổ chức các hoạt động của các Ban đại diện CMHS và hoạt động của CMHS theo đúng quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

1.5. Ngoài ra các trường Tiểu học Kim Trung, THCS Quang Thiện, Văn Hải thực hiện một số yêu cầu cụ thể như sau:

a) Đối với Trường Tiểu học Kim Trung

Yêu cầu Hiệu trưởng nhà trường không triển khai việc sử dụng vở học sinh in logo giáo dục chung trong nhà trường từ năm học 2018-2019 khi chưa có sự đồng thuận, thống nhất trong nhà trường và CMHS theo đúng quy định và hướng dẫn hiện hành.

b) Với Trường THCS Quang Thiện

Bổ sung hồ sơ thu, chi nguồn kinh phí vận động, đóng góp xây dựng, sửa chữa các công trình nhỏ, mua sắm trang thiết bị năm học 2017-2018.

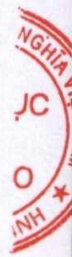
c) Với Trường THCS Văn Hải

Từ năm học 2017-2018, yêu cầu nhà trường thực hiện việc chi kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo đúng quy định tại Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 28/3/2014 của UBND tỉnh Ninh Bình.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Kim Sơn

- Tăng cường công tác kiểm tra, chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc các quy định về các khoản thu trong trường học năm học 2017-2018.

- Thông báo và yêu cầu các trường trực thuộc trên địa bàn thực hiện nghiêm túc các nội dung quy định tại Công văn số Công văn số 519/UBND-VP6



ngày 03/11/2017 của UBND tỉnh về việc tăng cường quản lý các khoản thu, chi và chấm dứt tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục.

- Rà soát, yêu cầu các nhà trường đang triển khai sử dụng sách, vở in logo chung trong các nhà trường không đúng các quy định, hướng dẫn hiện hành dừng ngay việc cung cấp sách, vở cho học sinh.

3. Đối với Thanh tra sở

Giao Thanh tra sở theo dõi, tổng hợp, nắm tình hình thực hiện các kiến nghị và yêu cầu của các đơn vị được kiểm tra theo yêu cầu tại Thông báo này./. *th*

Nơi nhận:

- Website của Sở GDĐT;
- Ông Giám đốc và các Phó GD Sở;
- UBND, Phòng GDĐT huyện Kim Sơn;
- Các cơ sở giáo dục được kiểm tra;
- Phòng KHTC, GDTrH, TH, MN Sở;
- Lưu: VT, HSKTr. Đ/25.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đỗ Văn Thông